

SISTEMA OPERACIONAL

CDL Alta Floresta - Todos os Direitos Reservados



Informações de:
**Cadastro, Inclusão,
Exclusão e Consulta**

www.cdlaf.com.br

 facebook.com/cdlaf



Sumário

MANUAL SPC BRASIL.....	4
1. PRIMEIRO ACESSO AO SISTEMA	4
2. ESQUECEU A SENHA.....	4
3. ALTERAÇÃO NA SÍNTESE CADASTRAL DO CONSUMIDOR	4
4. CONSULTAS	5
4.1. Consulta Crédito PF/PJ.....	5
4.2. Consulta Cadastro PF/PJ.....	5
4.3. Consulta Cheque.....	5
5. VIZUALIZAR CONSULTA ATRAVÉS DO NÚMERO DO PROTOCOLO.....	6
6. INCLUSÃO DE SPC	6
7. INCLUSÃO DE CHEQUE	7
8. EXCLUSÃO DE SPC	7
9. EXCLUSÃO DE CHEQUE	8
10. RELATÓRIO SPC ATIVO	8
11. RELATÓRIO DE CHEQUE ATIVO	9
12. RELATÓRIO SPC (INCLUSÃO/ EXCLUSÃO)	9
13. RELATÓRIO CHEQUE LOJISTA (INCLUSÃO/ EXCLUSÃO).....	10
14. RELATÓRIO CONSULTA REALIZADA	10

Boas Vindas!



O objetivo desse manual é apresentar para você o Sistema Operacional do SPC Brasil, que tem a finalidade de instruir a utilização de todas as funcionalidades do sistema, automatizar e facilitar os processos do associado.

O sistema foi desenvolvido para auxiliar e atender as necessidades de você empresário.

Portanto, seja bem – vindo (a) e aproveite a leitura!

MANUAL SPC BRASIL

1. PRIMEIRO ACESSO AO SISTEMA

- <https://servicos.spc.org.br/>
- Inserir o número do operador
- Inserir a senha
- Entrar
- Cadastrar uma palavra secreta com no mínimo 8 caracteres (usar apenas letras)
- Confirmar a palavra cadastrada acima
- Entrar

2. ESQUECEU A SENHA

- <https://servicos.spc.org.br/>
- Clicar em esqueceu a senha
- Inserir o operador e a palavra secreta
- Enviar
- Cadastrar a nova senha com no mínimo 8 caracteres (usar apenas números)
- Confirmar a senha cadastrada acima
- Entrar
- **Obs.:** Não inserir senhas utilizadas anteriormente

3. ALTERAÇÃO NA SÍNTESE CADASTRAL DO CONSUMIDOR

- Painel de Controle
- Administrativo
- Cadastros
- Pessoa Física/ Jurídica
- Manutenção
- CPF/ CNPJ
- Inserir o código de verificação

- Pesquisar
- Alterar ou inserir a síntese cadastral do cliente
- Atualizar
- **Obs.:** É utilizado quando ao realizar uma consulta aparece na tela nome não cadastrado, ou quando for realizar uma inclusão e não permitir a alteração da síntese cadastral.

4. CONSULTAS

4.1. Consulta Crédito PF/PJ

- Painel de controle
- Consultas
- Consultas Crédito PF/PJ
- Selecionar a consulta desejada
- Digital o CPF/CNPJ
- Executar
- **Obs.:** Se tiver com Cheque em mãos, digitar o CMC7 (os 30 dígitos que se encontram na parte inferior do cheque, parecidos com um código de barra, assim você estará consultando a folha que esta em mãos)

4.2. Consulta Cadastro PF/PJ

- Painel de controle
- Consultas
- Consultas Cadastro PF/PJ
- Selecionar a consulta desejada
- Digital o CPF/CNPJ
- Executar
- **Obs.:** O SPC Busca é uma consulta que localiza o número do CPF através do nome completo; nome da mãe; data de nascimento e cidade/estado. Para CNPJ, através do nome fantasia/razão social; data de fundação e cidade/estado. Essa consulta localiza a numeração através destas informações adicionais, sem as mesmas o sistema não terá uma base de busca.

4.3. Consulta Cheque

- Painel de controle

- Consultas
- Consultas Cheque
- SPCheque Analítica
- Digital o CPF/CNPJ
- Digitar o CMC7 (os 30 dígitos que se encontram na parte inferior do cheque, parecidos com um código de barra)
- Selecionar a quantidade de cheque
- Conferir a numeração do cheque que esta em mãos com a que apareceu na tela
- Informar a data de depósito
- informar o valor
- Executar
- **Obs.:** Se estiver com vários cheques em mãos, consultar por sequencia numérica. Digitando sempre o CMC7 da primeira folha. Sempre conferindo a numeração de cada folha com a numeração que apresentar no sistema. Qualquer dúvida sobre o resultado entrar em contato com a entidade.

5. VIZUALIZAR CONSULTA ATRAVÉS DO NÚMERO DO PROTOCOLO

- Painel de controle
- Administrativo
- Gerencial
- Protocolo consulta
- Digitar o número do protocolo
- Pesquisar
- Selecionar
- **Obs.:** A visualização da consulta através do número do protocolo, irá apresentar apenas a quantidade de restrições, não apresentara detalhes.

6. INCLUSÃO DE SPC

- Painel de controle
- Inclusão/ Exclusão
- SPC (Inc/Exc)
- SPC (Inc/Exc)

- Novo
- Selecionar PF/PJ
- Digitar o CPF/ CNPJ
- Preencher todas as informações solicitadas
- Natureza da inclusão: Seguimento da empresa
- Incluir
- **Obs.:** Após incluir o registro, o mesmo levará 13 dias para cair no sistema, período do aviso de notificação ser entregue ao consumidor.

7. INCLUSÃO DE CHEQUE

- Painel de controle
- Inclusão/ Exclusão
- Cheque Lojista
- Novo
- Selecionar PF/PJ
- Digitar o CPF/ CNPJ
- Preencher todas as informações solicitadas
- Motivo: 12, 13 ou 14; conforme segue o carimbo no verso do cheque
- Incluir
- **Obs.:** Após incluir o registro, o mesmo levará 13 dias para cair no sistema, período do aviso de notificação ser entregue ao consumidor.

8. EXCLUSÃO DE SPC

- Painel de controle
- Inclusão/ Exclusão
- SPC (Inc/Exc)
- SPC (Inc/Exc)
- Manutenção
- Selecionar PF/PJ
- Digitar o CPF/ CNPJ

- Pesquisa
- Selecionar o registro
- Motivo da exclusão: Selecionar
- Excluir
- **Obs.:** A exclusão é realizada de imediato.

9. EXCLUSÃO DE CHEQUE

- Painel de controle
- Inclusão/ Exclusão
- Cheque Lojista
- Manutenção
- Selecionar PF/PJ
- Digitar o CPF/ CNPJ
- Pesquisa
- Selecionar o registro
- Motivo da exclusão: Selecionar
- Excluir
- **Obs.:** A exclusão é realizada de imediato.

10. RELATÓRIO SPC ATIVO

- Painel de controle
- Relatórios
- Relatórios
- Registros SPC Ativos
- Digitar os caracteres
- Incluir
- Aguardar aproximadamente 5 minutos
- Serviços
- Download Relatório(S)

- Pesquisar
- Baixar o arquivo Download
- **Obs.:** Caso o computador não tenha o arquivo 7Zip e o Adobe instalado, terá que instalar para abrir o relatório, os aplicativos encontram na parte inferior da página de Download do sistema.

11. RELATÓRIO DE CHEQUE ATIVO

- Painel de controle
- Relatórios
- Relatórios
- Registros Cheque Lojista Ativos
- Digitar os caracteres
- Incluir
- Aguardar aproximadamente 5 minutos
- Serviços
- Download Relatório(S)
- Pesquisar
- Baixar o arquivo Download
- **Obs.:** Caso o computador não tenha o arquivo 7Zip e o Adobe instalado, terá que instalar para abrir o relatório, os aplicativos encontram na parte inferior da página de Download do sistema.

12. RELATÓRIO SPC (INCLUSÃO/ EXCLUSÃO)

- Painel de controle
- Relatórios
- Relatórios
- SPC (Inclusão/ Exclusão)
- Inserir Data inicio/ Data fim
- Tipo Operação: Inclusão ou Exclusão
- Digitar os caracteres
- Incluir
- Aguardar aproximadamente 5 minutos

- Serviços
- Download Relatório(S)
- Pesquisar
- Baixar o arquivo Download
- **Obs.:** Caso o computador não tenha o arquivo 7Zip e o Adobe instalado, terá que instalar para abrir o relatório, os aplicativos encontram na parte inferior da página de Download do sistema.

13. RELATÓRIO CHEQUE LOJISTA (INCLUSÃO/ EXCLUSÃO)

- Painel de controle
- Relatórios
- Relatórios
- Cheque Lojista (Inclusão/ Exclusão)
- Inserir Data inicio/ Data fim
- Tipo Operação: Inclusão ou Exclusão
- Digitar os caracteres
- Incluir
- Aguardar aproximadamente 5 minutos
- Serviços
- Download Relatório(S)
- Pesquisar
- Baixar o arquivo Download
- **Obs.:** Caso o computador não tenha o arquivo 7Zip e o Adobe instalado, terá que instalar para abrir o relatório, os aplicativos encontram na parte inferior da página de Download do sistema.

14. RELATÓRIO CONSULTA REALIZADA

- Painel de controle
- Relatórios
- Relatórios
- Consulta Realizada
- Inserir Data inicio/ Data fim

- Digitar os caracteres
- Incluir
- Aguardar aproximadamente 5 minutos
- Serviços
- Download Relatório(S)
- Pesquisar
- Baixar o arquivo Download
- **Obs.:** Caso o computador não tenha o arquivo 7Zip e o Adobe instalado, terá que instalar para abrir o relatório, os aplicativos encontram na parte inferior da página de Download do sistema.